



Ministero della Cultura

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO II

CIRCOLARE

Ai Direttori degli Uffici ed Istituti

Centrali e Periferici

per conoscenza

Al Capo di Gabinetto

Oggetto: Procedura concernente le progressioni economiche all'interno delle Aree per l'anno 2024 (decreto DiAG n. 371 del 12 marzo 2025, pubblicato con Circolare n. 29 di pari data, recante "**Bando per le progressioni economiche all'interno delle Aree, per l'annualità 2024 - c.d. sviluppi economici**") – Decreto Direttoriale DG-RUO rep. n. 1012 del 15 aprile 2026 - Pubblicazione delle graduatorie generali definitive, distinte per Aree, dei vincitori della procedura delle progressioni economiche 2024.

Si trasmette l'allegato decreto direttoriale DG –RUO, rep. n. 1012 del 15 aprile 2026, recante le graduatorie dei vincitori della procedura delle progressioni economiche per l'anno 2024, distinti per Aree, per l'attribuzione dei differenziali stipendiali, secondo i criteri previsti dal bando di selezione, con decorrenza 1° gennaio 2024 (**All. 1**).

Sono altresì pubblicati, in base alle linee guida del Garante Privacy, gli elenchi dei candidati non in possesso del punteggio sufficiente ai fini dell'utile collocazione in graduatoria (**All. 2**).

Si rappresenta, ad ogni buon fine, preliminarmente che, nell'ambito delle attività istruttorie, le Commissioni esaminatrici hanno operato nell'esercizio della propria autonomia tecnico-valutativa e in base all'interpretazione autentica fornita dall'Amministrazione sul bando, alla valutazione dei titoli, dei servizi pre-ruolo e degli altri elementi dichiarati dai candidati.

Le verifiche effettuate hanno richiesto, in numerosi casi, approfondimenti istruttori particolarmente puntuali, resi necessari dalla presenza di errori dichiarativi, nonché da interpretazioni non conformi alla normativa e alle previsioni del bando da parte dei candidati, con conseguente necessità di procedere a controlli più rigorosi ai fini della corretta determinazione dei punteggi.

Valutazione dei periodi di servizio

Sono stati considerati validi, ai fini della presente procedura, **esclusivamente** i periodi di servizio prestati con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso:

- Amministrazioni appartenenti al comparto delle Funzioni Centrali;
- altre Amministrazioni pubbliche;
- Enti locali (Regioni, Province, Città metropolitane, Comuni);



- istituzioni scolastiche fino alle scuole secondarie di secondo grado, ivi comprese le scuole paritarie, limitatamente a contratti di supplenza a tempo determinato;
- enti e società interessati da processi di privatizzazione (es. Poste Italiane o analoghi), esclusivamente con riferimento ai periodi antecedenti alla privatizzazione, purché non già riconosciuti ai fini dell'anzianità di servizio per effetto di successivo assorbimento nei ruoli del Ministero della Cultura.

I suddetti periodi sono valutabili purché formalizzati mediante contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e debitamente documentati.

Non sono, pertanto, considerati validi:

- contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- contratti a progetto, comunque denominati (ivi inclusi PON/POR o analoghi);
- contratti di lavoro autonomo occasionale;
- contratti d'opera e d'opera intellettuale;
- incarichi di lavoro autonomo o professionale;
- collaborazioni professionali comunque denominate;
- assegni di ricerca;
- borse di studio e/o di ricerca;
- servizio civile e servizio militare;
- tirocini, stage, praticantati e percorsi formativi in genere;
- attività di docenza non supportata da contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;
- rapporti di lavoro presso soggetti o strutture privatistiche, salvo le eccezioni sopra indicate.

Valutazione dei titoli

Sono stati considerati titoli valutabili **esclusivamente**:

- titoli di studio di livello universitario legalmente riconosciuti dal MUR o con normativa *ad hoc*;
- abilitazioni professionali conseguite previo superamento di esame di Stato, con previsione di un ordine professionale.

I titoli devono essere posseduti alla data prevista dall'avviso di indizione della procedura e debitamente documentati secondo le modalità stabilite, anche a seguito di specifiche richieste di autocertificazione.

Controlli e verifiche

La verifica dei titoli e delle dichiarazioni è stata effettuata anche mediante controlli a campione sulle autocertificazioni prodotte dai candidati, con particolare riguardo ai casi in cui la validazione del punteggio risultava determinante ai fini dell'utile collocazione in graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di effettuare, in qualsiasi momento, ulteriori controlli documentali sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, nel pieno rispetto della normativa vigente.

Si evidenzia che eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno:

- l'esclusione dalla procedura;
- la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti;
- la restituzione delle somme indebitamente percepite.

Restano ferme le ulteriori conseguenze penali, civili, amministrative e disciplinari previste dalla normativa vigente. Stesso dicasi per le richieste di accesso agli atti, precontenzioso e contenzioso, ove l'istante avesse addotto dichiarazioni mendaci, essendo normativamente previsto un onere per l'Amministrazione di presentare esposto alla procura della Repubblica.

Adempimenti successivi



Gli Istituti di appartenenza dei dipendenti-vincitori, anche in posizione di comando o aspettativa, sono tenuti a trasmettere il presente decreto alle Ragionerie territoriali competenti, ai fini del pagamento dei differenziali stipendiali dovuti. Gli Istituti di appartenenza dei dipendenti sono tenuti, altresì, a notificare il presente decreto ai candidati vincitori già cessati dai ruoli, nonché ad assumere gli atti di competenza ai fini del ricalcolo e riliquidazione della pensione e della buonuscita dovute.

Il presente decreto con le relative graduatorie allegate è pubblicato sulla RPV del MiC e sulla pagina Avvisi e Circolari del sito istituzionale ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Si rappresenta, infine, che, ad ogni buon conto, è di prossima uscita il bando relativo alle nuove progressioni economiche per l'annualità 2025.

IL DIRETTORE GENERALE

(dott.ssa Marina Giuseppone)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(dott. Oreste Cirillo)

